

1. Anexos:

Hoja de vida Jose Daniel
Gomez

Nombre: José Daniel Gómez

Ciudad: Bogotá

Numero de documento: 1.019.039.528 Bogota

Fecha de Nacimiento: 16/10/89

Teléfono: 3167441385

Dirección: Cra 56ª #125ª-61 Niza Cordoba.

Correo Electrónico: danielgolden1989@hotmail.com

Soy una persona organizada que cumple con las labores y requerimientos que se le exigen, creativo, dispuesta a aprender, sociable, con metas, Aspiraciones y objetivos de superación y mejorar constantemente en tener buena actitud ante cualquier tipo de proyectos que se propongan, trabajo Estratégicamente con constancia, perseverancia, responsabilidad y calidad. Manejo excelentes habilidades comerciales e interpersonal, tengo

Destreza para trabajar en equipo. Respondo ágil y claramente ante todas

Las inquietudes del cliente y estoy en la capacidad de enfrentar nuevos retos

A nivel social y profesional.

Nivel de Educacion:

-Universidad La Salle College (Dis. Gráfico)

Nivel de Semestre: Ultimo /Finalizando.

Experiencia Laboral:

-Freelance Diseñador Grafico

-Asistente en Diseño /Impresos Gama.

HOJA DE VIDA

DANIEL BULLA MURILLO

DATOS PERSONALES

NOMBRE: Daniel Bulla Murillo
FECHA DE NACIMIENTO: 12 de Diciembre de 1993
LUGAR DE NACIMIENTO: Bogotá, Colombia
DIRECCIÓN: Calle 114ª No 58-65
TELÉFONO: 2530017
CIUDAD: Bogotá
CELULAR: 3118382924
E-mail: danielbm_1222@hotmail.com

ESTUDIOS REALIZADOS

UNIVERSITARIOS:

Institución: Universidad Militar Nueva Granada
Programa Académico: Ingeniería Mecatrónica
Estado: Cursando 7º semestre

LENGUA EXTRANJERA

Inglés
Dominio del idioma hablado (Bueno)
Dominio del idioma escrito (Bueno)
Francés
Dominio del idioma hablado (Básico)

Dominio del idioma escrito (Medio)

CONOCIMIENTOS EN INFORMATICA

OFIMATICA:

Word y Excel a nivel avanzado.

PowerPoint a nivel medio-alto.

DISEÑO:

SolidWorks a Nivel Avanzado.

Isis Proteus a nivel Avanzado.

PROGRAMACIÓN:

C++ a Nivel Medio.

MPLAB a Nivel Medio.

Programación de Microcontroladores Microchip familias 16, 18 y 32.

EXPERIENCIAS LABORALES

Plásticos B y R

Sub-Gerente

Junio 2014 hasta la fecha.

Jefe inmediato: Raúl Rocha.

Tel: 2319056

Hoja de vida Jaime Enrique Bernal Medina

Nombre: Jaime Enrique Bernal Medina.

Cédula de Ciudadanía No. 1.016.002.041 de Bogotá. Lugar y fecha de nacimiento: Bogotá 20 de abril de 1987. Tarjeta Profesional No. 247.023 del C.S.J.

Dirección: Calle 15 Sur No. 28 – 59. Barrio: La Fragua.

Teléfono: 540 06 94

Celular: 312 595 1679

E-mail: jbernal2014@gmail.com

II. PERFIL PROFESIONAL:

Abogado Gran Colombiano, hombre joven con capacidad para desempeñar diversas funciones requeridas por la entidad, cuento con habilidades de aprendizaje, liderazgo, organización y planeación. Diligente, recursivo, hábil en el manejo de herramientas ofimáticas y actualización constante de novedades jurídicas.

Desarrollo mi actuar en la exaltación de valores propios de compromiso, identidad, ética, eficiencia; contribuyendo con mis conocimientos al logro de objetivos y metas.

Excelentes relaciones interpersonales, Facilidad de expresión verbal y escrita, con disposición para la adaptación al cambio y permanente búsqueda del conocimiento y superación personal, con alto sentido de compromiso y responsabilidad.

III. ESTUDIOS REALIZADOS

Superior.

Universidad La Gran Colombia Bogotá. Abogado.

2014.

IV. IDIOMAS

8° Nivel de Inglés.

Pre-Avanzado.

Centro de Idiomas Universidad La Gran Colombia.

2014.

V. HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS E INFORMÁTICAS

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) Navegadores

Web.

Sistema de Información Judicial Colombiano Siglo XXI (Consulta y Registro de Actuaciones)

VI. EXPERIENCIA LABORAL

Corte Constitucional – Despacho del Magistrado Mauricio

González Cuervo Cargo:

Judicante Funciones:

Revisión de expedientes de tutela.

Análisis de fallos de tutela en primera y segunda instancia de Juzgados, Tribunales y de la H. Corte Suprema de Justicia. Selección de expedientes de tutela para revisión por parte de la sala de selección de tutelas de la Corte Constitucional.

Relación de expedientes de tutela en casos de posible violación al derecho a la vida en conexidad con la salud.

Revisión de expedientes de tutela provenientes de la H. Corte

Suprema de Justicia. (Auto 100).

Jefe Inmediato: Elkin Moreno

Gerente

Teléfono: 300 475 86 94

Duración: Noviembre 2012 – Agosto 2013

Grupo Empresarial Compufácil Cargo:

Abogado InHouse Funciones:

Manejo y revisión de procesos laborales, civiles, comerciales y administrativos.

Revisión de Pliegos de Contratación.

Participación en audiencias de contratación con entidades estatales

Manejo de procesos de la compañía.

Redacción de memoriales y demandas civiles, laborales y administrativas.

Elaboración de conceptos comerciales y laborales.

Revisión de Acuerdos de Confidencialidad y Protección de la Información.

Jefe Inmediato: Eliana Forero Álvarez

Asesora Jurídica

Teléfono: 310 222 89 98

Duración: Septiembre 2013 – Octubre 2014

JAIME ENRIQUE BERNAL MEDINA

1.016.002.041 de Bogotá. T.P.

247.023 del C.S.J.

DIEGO MIGUEL HERNANDEZ PARRA

Tel. (571) 6676611 – (571) 4792359, Bogotá D.C.

Cel. (57) 3108820587

diegohp_2007@yahoo.com



PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Ciencias Políticas, formado en desarrollo y cambio organizacional; estructura organizacional; relación entre empresa, empleado y comunidad; diseño de estrategias de opinión y comunicación; desarrollo y comprensión del liderazgo; y conformación de equipos de trabajo.

En mi trayectoria profesional he liderado procesos de cambio cultural, desarrollo organizacional, formación y entrenamiento estratégico, relacionamiento comercial y de servicio con destacadas multinacionales y sector gobierno. He adquirido una amplia experiencia en procesos de licitaciones y contratación en sectores privado y público; conformación de equipos de trabajo; diseño de estrategias y mecanismos para la toma de decisiones; y educación experiencial, diseñando experiencias que movilicen el liderazgo.

Manejo de idiomas Español, Inglés y Francés.

Docente universitario a nivel de Posgrado.

EXPERIENCIA Y LOGROS

EPOPEYA COLOMBIA SA

Coordinador de Proyectos, 2014

Formulación, coordinación y facilitación de procesos de aprendizaje con el fin de movilizar emociones, actitudes y conocimientos en las personas y las organizaciones.

Contacto directo con equipos directivos y líderes de diferentes Organizaciones, para el entendimiento de la intención que moviliza una intervención.

Diseño de secuencias experienciales que movilicen a los integrantes de diferentes equipos directivos, tácticos, comerciales y operativos, hacia la interiorización de los lineamientos de gobierno corporativo.

Facilitación de talleres experienciales.

Procesamiento de las intervenciones orientando conversaciones de valor hacia la resolución de conflictos y el establecimiento de acuerdos para el desempeño. Alineación de equipos de trabajo.

Documentación de informes y reportes de gestión y avance sobre las intervenciones lideradas.

Identificación de oportunidades de intervención de cara a la gestión de cambio organizacional en empresas tanto del sector público como privado.

Definición de cronogramas, presupuestos y recursos para la ejecución de talleres a nivel nacional.

HUAWEI TECHNOLOGIES CO., Ltd.

National Trainer, 2013

Coordinación a nivel nacional del proceso de entrenamiento y formación del equipo de Trade Marketing.

Diseño e implementación del Programa de Entrenamiento Continuo para Coordinadores de Canal, Agentes de Marca, Promotores y Supervisores Regionales. Training of Trainers.

Asegurar y estandarizar las normas comerciales de la marca que todo el equipo de Trade Marketing a nivel nacional debe aplicar en cuanto a: Producto, Precio, Promoción, Cierre de ventas, manejo de cliente, manejo de canales y exhibición.

Creación de módulos de entrenamiento en manejo de cliente en el punto de venta (abordaje, indagación, manejo de objeciones, cierre); manejo y exposición de producto; actualización de precios y mapa de competitividad; manejo y administración de visual merchandising; manejo y desarrollo de relaciones CRM con los principales contactos en los canales; manejo de personal (motivación, automotivación, temas de desarrollo personal).

Responsable de la estandarización del material de entrenamiento que cada miembro del equipo utiliza en sus entrenamientos a sus respectivos canales: Diseño, producción, distribución, actualización, destrucción (cuando ya vence su aplicabilidad).

Creación del esquema de evaluación y certificación del personal del área de Trade Marketing; retroalimentación y plan de incentivos asociado a la academia corporativa.

Coordinación del cronograma de entrenamiento nacional en los diferentes canales a los equipos comerciales de los clientes de la Organización, superior a las 3000 personas a nivel nacional.

FORMACION PROFESIONAL

Politólogo.

Universidad Nacional de Colombia

Bogotá, 2.006

Formación de Formadores

Adriana Araque Bermúdez, Magistra En Educación U. De La Salle.

Grupo G&A Ltda.

Instituto de Posgrados Forum - Universidad de la Sabana

Bogotá, 2013

Habilidades en Gestión Comercial

Pontificia Universidad Javeriana

Bogotá, 2012

Formación Auditores Internos Bajo el Modelo ISO 9001:2000

Instituto Nacional de Consultoría en Calidad - INALCEC

Bogotá 2005

Diego Miguel Hernández Parra

CC. 80108611

Daniel Andre Bernal Bonilla

Carrera 56a # 125a – 47 Niza Cordoba

Telefono: 2710296 Cel. 3004556617

E-mail bernal.daniel@gmail.com

Bogotá, D.C.

PERFIL

Administrador de Empresas de la Universidad del Rosario, con una profundización en el área de marketing. Estoy abierto a aplicar los conocimientos adquiridos en las diferentes áreas de la administración, con énfasis marketing y comercial. Si bien aún no poseo experiencia laboral relacionada con los estudios que realizo, ofrezco mis capacidades para aplicar a una pasantía que de acuerdo con mi esfuerzo, capacidad, pasión por mi trabajo y dedicación me permita crecer y, de ser posible, hacer carrera en su empresa. Facilidad para la comunicación con las personas de mi entorno. Buen trato y relacionamiento interpersonal, trabajo en equipo, exposición de ideas. Me es sumamente importante la innovación y el mejoramiento continuo en el trabajo.

NIVEL EDUCATIVO

Bachiller Académico: Gimnasio Los pinos (Bogotá)

Enero-2011 a la fecha: Administración de Empresas -Universidad del Rosario

Cursando actualmente X Semestre

EDUCACIÓN CONTINUADA

2010 Inglés Como Segundo Idioma.

New England School of English. (Boston- USA).

2010 Inglés Para Negocios.

New England School of English (Boston -USA).

2014 Diplomado en Gestión Internacional.

Universidad del Rosario. (Bogotá)

Experiencia Laboral

AIG Seguros Colombia- Talent Management Trainee.

Enero 2015- Hasta la fecha.

IDIOMAS

Dominio del inglés Avanzado (Escritura, Lectura, Comunicación).

Examen Met aprobado (C1).

OTRAS HABILIDADES

Manejo de Programas de Office (Word, Excel y Power Point). Fácil comunicación con las personas de mi entorno. Facilidad de aprendizaje en softwares.

Daniel Andre Bernal Bonilla.

CC. 1.019.076.716 Bogotá