

Anexo 2 Roles y responsabilidades para la solicitud, logística y divulgación de eventos

Responsables de las principales actividades dependiendo de cada tipo de evento:

TIPO DE EVENTO	<p>¿Quién solicita el evento? <u>Área Solicitante Académica o Administrativa</u> Rol: persona interesada en realizar el evento administrar los recursos y presupuesto disponibles para la ejecución del evento</p>	<p>¿Quién aprueba el evento? <u>Líder de área</u> Rol: revisa la pertinencia, impacto del evento, el presupuesto y determina la viabilidad de su realización</p>	<p>¿Quién lidera el evento? <u>Usuario/Líder del Evento</u> Rol: planea, lidera, toma decisiones y evalúa el evento</p>	<p>¿Quién divulga el evento? <u>Gestor de Comunicaciones/Jefe de Prensa/Product Manager/Community Manager /Coordinador de Comunicaciones Web/Editor de Contenido</u> Rol: asesorar y diseñar las estrategias de comunicación y divulgación necesarias para la visibilidad del evento.</p>	<p>¿Quién sincroniza recursos logísticos? <u>Coordinador de Logística y Eventos/Profesional o Auxiliar Logístico de Eventos/ Técnicos de Producción Audiovisual</u> Rol: gestionar los requerimientos logísticos y técnicos necesarios para el desarrollo del evento (antes, durante y después de la ejecución del mismo).</p>
Institucional	Rectoría, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría de Investigación Sindicatura y Secretaria General	Líder de área	Delegado del área solicitante	<p>Redes Sociales, medios de comunicación: Jefe de Prensa, Comunity Manager/ Product Manager Página Web UR: Editor de Contenido/ Coordinador de Comunicaciones Web</p>	Coordinación Logística y de Eventos
Académico	Unidades Académicas	Líder de área	Delegado del área solicitante	<p>Redes Sociales, medios de comunicación: Gestor de Comunicaciones/Jefe de Prensa Página Web UR: Editor de contenido/ Coordinador de Comunicaciones Web</p>	
Atracción	Product Manager	Líder de área	Delegado del área solicitante	<p>Redes Sociales, medios de comunicación: Gestor de Comunicaciones/Jefe de Prensa Página Web UR: Editor de contenido/ Coordinador de Comunicaciones Web</p>	
Premiación, distinción y reconocimiento	Unidades Académicas y/o Unidades Administrativas	Rector/ Vicerrector Académico	Delegado del área solicitante	<p>Redes Sociales, medios de comunicación: Gestor de Comunicaciones/Jefe de Prensa Página Web UR: Editor de contenido/ Coordinador de Comunicaciones Web</p>	